

Zoekprofiel

Teammanagers (2x)

STICHTING
NiKo

Esther van Zwol
Amersfoort, december 2020

Voor Stichting Zorgorganisatie NiKo is de Veghte op zoek naar een tweetal Teammanagers.

Stichting NiKo

Stichting NiKo is opgericht in 2012 en bestond uit Woon- en Zorgcentrum De Nieuwpoort, Zorgcentrum De Kooimeer en het Servicebureau. De naam is een samenvoeging van de eerste twee letters van De **N**ieuwpoort en De **K**ooimeer. Per 1 januari 2014 is Stichting NiKo gefuseerd tot Stichting Zorgorganisatie NiKo. De organisatie bestaat tegenwoordig uit 2 locaties: De Nieuwpoort en De Palatijn. Daarnaast biedt NiKo diverse zorg- en dienstverlening zoals thuiszorg en maaltijden thuis, informele zorg bij wijkbewoners thuis door leerlingen van het Wijkleerbedrijf. Het werkgebied van NiKo is Alkmaar zuid.

Stichting NiKo is een moderne zorginstelling van waaruit medewerkers zorg en welzijnsdiensten verlenen zowel aan zelfstandig wonende cliënten in de wijk als aan cliënten woonachtig in de twee woonzorgcentra in de wijk.

De kernwaarden van NiKo zijn:

Kloppen

- * Aankloppen bij elkaar
- * Klopt het of klopt het niet?
- * Bij (aan)kloppen: altijd reactie

Samen

- * Bouwen
- * Vertrouwen
- * Geven en nemen

Warm

- * Je gewaardeerd, gezien en gehoord voelen
- * Samen plezier hebben
- * Betrokken en verbonden

Zichtbaar

- * Je telt mee
- * We kennen elkaar
- * Gebruik je talenten

Stichting NiKo is een relatief kleine, maar zeer innovatieve zorgorganisatie, met een omzet van circa € 19,7 mio. De organisatie biedt zorg en ondersteuning aan 245 intramurale cliënten en 42 extramurale. Hiervoor beschikt de organisatie over circa 234 FTE.

Leren en werken

Stichting NiKo werkt samen met ROC Horizon College. BOL-studenten en BBL-studenten kunnen het praktijkgedeelte van de MBO opleiding hier invullen.

NiKo biedt een beperkt aantal stageplaatsen voor HBOV studenten. Naast de basisopleidingen zijn er ook diverse vervolgopleidingen mogelijk binnen NiKo. In 2020 is er gestart met het opleiden van Helpenden naar Helpende plus en VIG-ers die de EVV opleiding volgen. Zodra er opleidingsplaatsen beschikbaar zijn wordt er gestart met het opleiden van verpleegkundig specialisten.

Organisatie

De leiding over de organisatie wordt vormgegeven door de Directeur Bestuurder en 7 Managers, waarvan 5 Teammanagers in het primair proces.

Bestuur en Toezicht

De organisatie wordt aangestuurd door een Directeur Bestuurder, ondersteund door de Controller en de Manager Ondersteuningsbureau. De Directeur Bestuurder legt verantwoording af aan een Raad van Toezicht. Daarnaast kent de organisatie (wettelijke) medezeggenschapsorganen als lokale Cliëntenraden en de Ondernemingsraad.

Functie & opdracht

Stichting NiKo zoekt voor het optimaal laten functioneren van haar teams een tweetal Teammanagers. De teams bestaan uit een verpleegkundige, verzorgenden / welzijnsmedewerkers (niveau 3), dienstverleners, persoonlijke verzorging (niveau 2) en dienstverleners voeding en huishouding (niveau 2). Daarnaast zijn leerlingen en stagiaires van diverse opleidingsniveaus en -richtingen werkzaam in het team.

De Teammanager heeft tot taak om, conform de visie en het beleid van de organisatie, meerdere teams en de individuele teamleden te coachen, sturen en adviseren, alsmede het begeleiden van processen ter bevordering van de continuïteit en kwaliteit van zorg of welzijn en dienstverlening. Afhankelijk van de ontwikkeling en behoeftes van een team treedt de Teammanager afwisselend op als leider en manager. Hierbij is het van belang dat de Teammanager zowel een coachende als sturende rol kan aannemen. De Teammanager is eindverantwoordelijk voor de bedrijfsresultaten van de teams en ressorteert rechtstreeks onder de bestuurder.

Resultaatgebieden zijn:

- **Coachend leidinggeven**
Medewerkers voelen zich ondersteund en veilig in het nemen van verantwoordelijkheid ten aanzien van het functioneren van het team
- **Bedrijfsvoering en kwaliteit**
De Teammanager is verantwoordelijk voor een gezonde bedrijfsvoering en het waarborgen van kwaliteit
- **Ontwikkeling en innovatie**
De Teammanager draagt bij aan de beleidsontwikkeling van de organisatie

Profiel

Voor de functie van Teammanager zijn wij op zoek naar kandidaten, die zich herkennen in het volgende profiel.

Als manager ben je in staat om naast en op het speelveld je rol te vervullen. Je voelt je rol van nature aan en weet wat er nodig is om de teams te laten excelleren. Afhankelijk van de omstandigheden ben je vanuit je rol als manager soms ook de spelverdeler, misschien ook wel eens de laatste man. Graag gaan we het gesprek hierover met je aan.

Functie eisen:

- je hebt HBO werk en denkniveau;
- je hebt ruime kennis en ervaring met het managen op tactisch / operationeel niveau in zorg organisaties, bij voorkeur VVT;
- je hebt bij voorkeur een achtergrond in de zorg;
- je beschikt over goed ontwikkelde leiderschapscompetenties;
- ervaring met het werken met multidisciplinair samengestelde teams is gewenst;
- kennis van teamontwikkeling;
- je heb een uitstekende mondelinge en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid;
- je hebt actuele kennis van wet- en regelgeving en financiering binnen de (ouderen)zorg.

Competenties:

- je kunt doelgericht en efficiënt werken en levert resultaten binnen de afgesproken tijd;
- je bent laagdrempelig en wint snel vertrouwen;
- je hebt een coachende, sturende en resultaatgerichte leiderschapstijl;

- je motiveert en stimuleert en zet de teams aan om zelf met oplossingen te komen;
- je bent sociaal vaardig, tactvol en kunt goed luisteren;
- je bent doortastend en denkt in oplossingen;
- je neemt het initiatief, bent vindingrijk en ondernemend;
- je bent innovatief en herkent en benut kansen;
- je bent klantgericht, dienstverlenend en kwaliteitsbewust;
- sensitief naar mens en organisatie, een teamspeler en netwerker;
- je maakt duidelijke afspraken en ziet toe op een evenwichtige taakverdeling;
- je bent communicatief en overtuigend;
- je hebt lef om buiten de gebaande paden te denken en te handelen.

Arbeidsvoorwaarden

De arbeidsvoorwaarden zijn op basis van de CAO VVT en is gewaardeerd in FWG 60. Geboden wordt een dienstverband van 1 jaar met de intentie om dit te zijner tijd om te zetten naar een dienstverband voor onbepaalde tijd.

Procedure

De procedure wordt begeleid door Esther van Zwol. Kandidaten kunnen solliciteren door hun CV en begeleidende motivatie (in één document) te verzenden via onze website (<https://vacature.deveghte.nl/>).

Op basis van CV en begeleidende motivatie zal een selectie worden gemaakt van de kandidaten, die wij voor een nadere kennismaking bij ons op kantoor uitnodigen.

Volgend op deze gesprekken wordt de keuze gemaakt welke kandidaten op CV worden voorgedragen aan de opdrachtgever. Vanuit deze voordracht zal in overleg met de opdrachtgever een selectie worden gemaakt van kandidaten die zullen worden uitgenodigd voor de verdere selectieprocedure bij de opdrachtgever. Deze procedure bestaat uit ten hoogste 2 selectierondes en (eventueel) kennismaking met medezeggenschapsraden. Een assessment kan onderdeel uitmaken van de procedure.

Tot slot willen wij gaarne bij tenminste twee voormalige werkgevers referenties in. In overleg met de opdrachtgever en u wordt dit referentie onderzoek voor of na het assessment uitgevoerd.

De uiteindelijke afronding van de procedure ligt voor een belangrijk deel in handen van Stichting NiKo en bestaat uit het overeenkomen van de primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden en het opstellen van de arbeidsovereenkomst. Er wordt gestreefd naar een zo spoedig mogelijke indiensttreding.

Voor verdere vragen nodigen wij u van harte uit ons te bellen of e-mailen.

Telefoon 0346 – 33 33 33
E-mail: vanzwol@deveghte.nl